RH - Management - Pilotage

Initiation formation HUB3E (GIP FIPAN)

Référence n° 2026-444

Effectif maximum 10 personnes

Dates du 20/10/2026 au 20/10/2026

Formateur Lydia FELLER

Durée (en heures) 6

Contact Lydia FELLER

Cette formation d'initiation à HUB3E permet de découvrir les principales fonctionnalités de l'outil et de maîtriser le traitement des candidatures et des offres. Les participants apprendront à saisir les informations relatives aux candidats, aux entreprises et aux offres de formation ou d'alternance, à réaliser les mises en relation et à assurer le suivi des dossiers et des actions commerciales. La journée alterne démonstrations, explications et mises en pratique à partir de cas réels.

Public visé

CFP, Coordonnateurs-trices et Assistantes-es, personnel GIP FIPAN

Prérequis

Aucun prérequis particulier

Objectifs pédagogiques

- Utiliser l'interface HUB3E : configurer son affichage et naviguer dans les listes candidats, entreprises et offres
- Saisir un candidat et une entreprise dans HUB3E
- Saisir une offre de formation ou d'alternance
- Mettre en relation une offre et une candidature
- Créer et suivre des tâches sur un dossier candidat et un suivi commercial entreprise

Modalités de formation

Présentiel

Durée : 6h par journée

Horaire de la formation : 9h00-12h00 et 13h00-16h00

Date de la formation :
25/08/2026
27/08/2026
28/08/2026
03/09/2026

Matériels pédagogiques personnels conseillés

Un ordinateur portable, de préférence celui utilisé habituellement dans le cadre professionnel.

Contenu détaillé de la formation

Matin (9h00-12h00) : découverte de l'interface

- Présentation du rôle stratégique de HUB3E et du processus de traitement des candidatures
- Configurer son affichage (My Hub3E) : menu latéral, notifications, vues par défaut
- Afficher et filtrer les listes de candidats, entreprises et offres d'alternance
- Saisir un candidat dans HUB3E
- Saisir une entreprise dans HUB3E
- Saisir une offre de formation / d'alternance
- Mettre en relation une offre et une candidature
- Créer et suivre des tâches sur un dossier candidat
- Créer et suivre le suivi commercial d'une entreprise
- Consulter ses tâches à faire et ses suivis entreprises

Après-midi (13h00-16h00) : mise en pratique

- Ateliers sur cas réels : chaque participant-e saisit un candidat, une entreprise et une offre de formation, puis réalise les mises en relation correspondantes

Animation de la formation

La formation alterne des démonstrations à l'écran sur l'interface HUB3E, des temps d'explication et des exercices pratiques réalisés par les participant-e-s sur des cas réels.

Formateur-trice

Lydia FELLER

Moyens d’évaluation mis en œuvre et suivi

Une attestation de participation est délivrée aux participant-e-s à l'issue de la session à laquelle ils/elles ont participé. Cette action ne nécessite pas d’évaluation.

Modalités d’inscription

L’inscription au module permet la gestion des présences et la génération automatique d’attestation de participation.

Tarif

La formation des CFP en année probatoire est une formation statutaire. Pour les autres personnels, la formation est prise en charge dans le cadre du Fonds académique de mutualisation (FAM).

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Pour plus d’informations, prendre contact avec le référent PSH du GIP-FCIP : contact.paf@ac-aixmarseille.fr